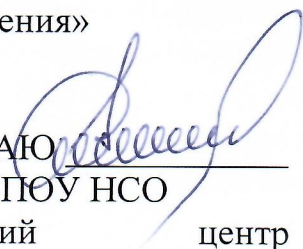


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Новосибирской области
«Венгеровский центр профессионального обучения»

Принято на заседании
Педагогического совета
(Протокол
от «30» 06 2020г. № 16)

УТВЕРЖДАЮ 
Директор ГБПОУ НСО
«Венгеровский центр
профессионального обучения
В.П.Вишняков
«30» 06 2020

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ КОМИССИИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Новосибирской области
«Венгеровский центр профессионального обучения»

денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

1.4.5. Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

1.4.6. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

1.4.7. Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

1.4.8. Настоящее Положение составлено с учетом мнения Студенческого совета (протокол № 1 от «17.04.2020»), Совета родителей (протокол № 1 от «01.02.2020»), а также Профсоюза работников (протокол № 4 от «04.2020»)

II. Нормативно-правовое обеспечение работы по противодействию коррупции и ответственность за совершение коррупционных правонарушений

2.1. основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон №273-ФЗ. Частью 1 статьи 13.3 Федерального закона №273-ФЗ установлена обязанность организаций разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции. Меры, рекомендуемые к применению в организациях, содержатся в части 2 указанной статьи.

2.2. Общие нормы, устанавливающие ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения, закреплены в статье 14 Федерального закона №273-ФЗ. В соответствии с данной статьей, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающие условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом применение мер ответственности за коррупционное правонарушение к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо. Привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, данные нормы распространяются на иностранные юридические лица.

2.3. Статья 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ) устанавливает меры ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица (незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением, влечет наложение на юридическое лицо административного штрафа). Статья 19.28 КоАП РФ не устанавливает перечень лиц, чьи неправомерные действия могут привести к наложению на организацию административной ответственности, предусмотренной данной статьей. Судебная практика показывает, что обычно такими лицами становятся руководители организаций.

2.4. Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения установлена статьей 13 Федерального закона №273-ФЗ. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско- правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Трудовое законодательство не предусматривает специальных оснований для привлечения работника организации к дисциплинарной ответственности в связи с совершением им коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации. Тем не менее, в Трудовом кодексе Российской Федерации (далее - ТК РФ) существует возможность привлечения работника организации к дисциплинарной ответственности. Так, согласно статье 192 ТК РФ к дисциплинарным взысканиям, в частности, относится увольнение работника по основаниям, предусмотренным пунктами 5, 6, 9 или 10 части первой статьи 81, пунктом 1 статьи 336, а также пунктами 7 или 7.1 части первой статьи 81 ТК РФ в случаях, когда виновные действия, дающие основания для утраты доверия, совершены работником по месту работы и в связи с исполнением им трудовых обязанностей. Трудовой договор может быть расторгнут работодателем, в том числе в следующих случаях: однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей, выразившегося в разглашении охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой и иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашении персональных данных другого работника (подпункт «в» пункта 6 части 1 статьи 81 ТК РФ); совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя (пункт 7 части первой статьи 81 ТК РФ); принятия необоснованного решения руководителем организации (филиала, представительства), его заместителями и главным бухгалтером, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу организации (пункт 9 части первой статьи 81 ТК РФ); однократного грубого нарушения руководителем организации (филиала, представительства), его заместителями своих трудовых обязанностей (пункт 10 части первой статьи 81 ТК РФ).

III. Основные принципы противодействия коррупции

3.1. Противодействие коррупции в образовательном учреждении основывается на следующих ключевых принципах:

3.1.1. Принцип соответствия политики действующем в образовательном учреждении законодательству и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к образовательному учреждению.

3.1.2. Принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства в образовательном учреждении формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.1.3. Принцип вовлеченности работников. Информированность работников образовательного учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.1.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения колледжа, его руководителя, работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности колледжа коррупционных рисков.

3.1.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.1.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства образовательного учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

3.1.7. Принцип открытости. Информирование общественности, контрагентов о принятых в образовательном учреждении антикоррупционных стандартах.

3.1.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

IV. Антикоррупционная работа в образовательном учреждении

4.1. К числу основных мер по предупреждению коррупции относятся:

4.1.1. Определение ответственных за профилактику коррупционных правонарушений (Антикоррупционная комиссия) в образовательном учреждении;

4.1.2. Сотрудничество с правоохранительными органами;

4.1.3. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы;

4.1.4. Принятие Кодекса этики и служебного поведения работников;

4.1.5. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов;

4.1.6. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

4.1.7. Иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

V. Антикоррупционная комиссия образовательного учреждения

5.1. Комиссия создается на основании приказа. в образовательном учреждении

5.2. В состав комиссии входят следующие её члены: председатель, заместитель председателя, иные члены комиссии и секретарь.

5.3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости по решению её председателя. Предложения по повестке дня заседания могут вноситься любым членом комиссии.

5.4. Заседания ведет председатель, а в отсутствие председателя – заместитель председателя.

5.5. Присутствие на заседаниях комиссии членов – обязательно. Делегирование членом комиссии своих полномочий иным работникам – не допускаются. В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании – он обязан заблаговременно известить об этом председателя.

5.6. заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях могут привлекаться иные лица.

5.7. Решения принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов – голос председателя является решающим. Каждый член комиссии, не согласный с решением, имеет право изложить письменно свое особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

5.8. Заседания комиссии оформляются протоколом. В протоколе указываются дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. Протокол подписывается председателем (в отсутствие – заместителем председателя) и секретарем комиссии.

5.9 Члены комиссии и лица, участвующие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе заседания.

5.10. Организацию проведения заседаний комиссии и ведение протоколов заседаний осуществляет секретарь комиссии.

5.11. В случае необходимости, решения комиссии могут быть оформлены приказом в образовательном учреждении в установленном порядке.

5.12. Решения комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

VI. Основные задачи антикоррупционной комиссии.

6.1. Создание в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Венгеровский центр профессионального обучения» условий, исключающих коррупцию как явление.

6.2. Создание благоприятного морального климата, способствующего качественному воспитательному и образовательному процессам (поддержание образовательного учреждения).

6.3. Выявление возможных причин и условий, ведущих к коррупционным правонарушениям в образовательном учреждении.

6.4. Выработка рекомендаций для практического использования по пресечению и профилактике коррупционных проявлений в деятельности. в образовательном учреждении

6.5. Оказание консультационной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения работников и обучающихся образовательного учреждения

6.6. Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах противодействия коррупции.

VII. Обязанности Комиссии

7. Комиссия обязана:

7.1. Координировать деятельность в образовательном учреждении по реализации мер противодействия коррупции и контролировать их реализацию.

7.2. Вносить предложения на рассмотрение Совета образовательного учреждения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвовать в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

7.3. Информировать коллектив и общественность о своей деятельности через электронные средства информации.

7.4. Содействовать работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых органами управления документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

7.5. Проводить плановые проверки подразделений с целью профилактики коррупционных рисков и регулярно (1 раз в год) отчитываться перед Советом образовательного учреждения.

7.6. Вносить предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией на основе проводимого мониторинга коррупционно-рисковых ситуаций.

7.7. Заслушивать на своих заседаниях доклады субъектов антикоррупционной политики образовательного учреждения в том числе руководителей структурных подразделений образовательного учреждения

7.8. Принимать сигналы о коррупционных рисках в электронной, письменной и устной форме, в том числе и анонимные.

7.9. Организовывать образовательные мероприятия по правовой подготовке руководителей подразделений в образовательном учреждении.

7.10. Оказывать содействие правоохранительным органам по борьбе с преступностью.

VIII. Права Комиссии

8. Комиссия имеет право:

8.1. Создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии из сотрудников в образовательном учреждении.

8.2. Привлекать к экспертизе коррупционно-рисковых ситуаций внешних специалистов по согласованию с директором образовательного учреждения.

8.3. Проводить социологические опросы среди студентов, и сотрудников, с целью мониторинга антикоррупционных установок в коллективе.

8.4. В компетенцию Комиссии не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

8.5. Привлекать к участию в заседаниях Комиссии, в зависимости от рассматриваемых вопросов, иных лица, по согласованию с председателем Комиссии.

IX. Обеспечение участия общественности и СМИ в деятельности Комиссии

9.1. Общественные объединения, коммерческие организации и граждане вправе направлять в установленном порядке в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции в колледже, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

9.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя Комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ для опубликования.