

УТВЕРЖДАЮ: 
Директор ГБПОУ НСО
«Венгеровский центр профессионального обучения»
В.П.Вишняков
« 11 » января 2021г

**План мероприятий
по противодействию коррупции**
ГБПОУ НСО «Венгеровский центр профессионального обучения»
на 2021 год.

1. Общие положения

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБПОУ НСО «Венгеровский центр профессионального обучения» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» .

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБПОУ НСО «Венгеровский центр профессионального обучения» систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении.

2. Цели и задачи

2.1 Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБПОУ НСО «Венгеровский центр профессионального обучения»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации ГБПОУ НСО «Венгеровский центр профессионального обучения»

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;

- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых колледжем образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

3.1. Ожидаемые цели:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации и сотрудников ГБПОУ НСО «Венгеровский центр профессионального обучения»

3.2. Контроль за реализацией Плана осуществляется директором .

3.3. Информация о ходе реализации Плана размещается на сайте ГБПОУ НСО «Венгеровский центр профессионального обучения» в сети Интернет.

План работы по противодействию коррупции на 2021год.

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Антикоррупционная комиссия	постоянно
2.Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
2.1	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах	Директор, антикоррупционная комиссия	1 раз в полугодие
2.2.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Специалист по кадрам, юрист	ежегодно
2.3	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции, юрист	Постоянно
3.Организация взаимодействия с общественностью			

3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции	Антикоррупционная комиссия	По мере поступления обращений
3.2	Создание на официальном сайте постоянно действующего раздела по вопросам противодействия коррупции	Ответственные за создание раздела и размещение информации на сайт: программист учреждения	постоянно
3.3	Осуществление личного приема граждан администрацией ГБПОУ НСО «Венгеровский центр профессионального обучения»	Директор	постоянно
3.4	Ознакомление работников под подпись при приеме на работу с документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции .	Специалист по кадрам	При приеме на работу
3.5	Информирование на планерках, совещаниях о выполнении, результатах антикоррупционной деятельности.	Директор	1 раз в полугодие
3.6	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступивших через каналы связи (электронная почта, телефон, сайт) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами	Антикоррупционная комиссия	По мере поступления обращений
4. Мероприятия по организации антикоррупционного образования и воспитания учащихся			
4.1	Проведение комплекса мероприятий в процессе антикоррупционного образования: - классные часы, лекции -«дни правовых знаний» (совместно с представителями прокуратуры, следственного комитета , инспектора ПДН)	Классные руководители, мастера п/о,	ежеквартально
4.2	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	зам. директора по воспитательной работе и безопасности, классные руководители	.
4.3	Проведение мероприятия к Международному дню борьбы с коррупцией	зам. директора по воспитательной работе и безопасности ,Классные руководители	Декабрь
4.4.	Анонимное анкетирование обучающихся на предмет выявления коррупциогенных факторов	зам. директора по воспитательной работе и безопасности Классные руководители	Декабрь
4.5.	Родительское собрание «Антикоррупционные стандарты поведения»	зам. директора по воспитательной работе и безопасности Кл.руководители	Декабрь

5. Организация взаимодействия с родителями и общественностью

5.1	Обеспечение контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся.	Директор Антикоррупционная комиссия зам. директора по воспитательной работе и безопасности	постоянно
-----	---	--	-----------

Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции

6.1	Соблюдением требований, установленных: Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Главный бухгалтер	постоянно
6.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, Антикоррупционная комиссия	постоянно
6.3	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об образовании/обучении государственного образца (дипломы, свидетельства об уровне квалификации)	Директор Антикоррупционная комиссия	постоянно
6.4	Осуществление контроля за использованием имущества, закрепленного на праве оперативного управления по целевому назначению	Директор, Антикоррупционная комиссия	постоянно
6.5	Осуществление контроля за целевым использованием внебюджетных средств (полученных от аренды гаража, общежития, столовой, автодрома и т.д.)	Директор, Антикоррупционная комиссия	ежеквартально
6.6	Анализ сведений о доходах, расходах полученных в процессе деятельности учебного хозяйства	Директор Антикоррупционная комиссия	1 раз в полугодие
6.7	Организация контроля за вселением и выселением обучающихся в общежитие	Директор Антикоррупционная комиссия	постоянно
6.8	Отчет директора о финансово-хозяйственной деятельности учреждения за календарный год	директор	1 раз в год
6.9	Отчет об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции ГБПОУ НСО «Венгеровский центр профессионального обучения» на 2021 год.	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции	1 раз в год