

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета

Протокол № 6 от 1.09.2014

на заседании совета обучающихся

Протокол № 2 от 1.09.2014



УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения Новосибирской области
«Венгерровский центр профессионального
обучения»

М.Д.Аксентьев

« 14 » 10 20 16 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении текущего контроля знаний обучающихся
в государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении Новосибирской области
«Венгерровский центр профессионального обучения»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении текущего контроля знаний обучающихся (далее - Положение) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Венгерровский центр профессионального обучения» (далее – учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», уставом учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний обучающихся учреждения согласно требованиям к оцениванию качества освоения основной профессиональной образовательной программы.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
«текущая аттестация» - основная форма контроля учебной работы (знаний, умений, практических навыков) обучающихся за месяц;

« академическая задолженность по дисциплине» - невыполнение обучающимся в установленные сроки предусмотренных форм текущей аттестации по дисциплине, междисциплинарному курсу.

«пропуски занятий по неуважительной причине» - непосещение учебных занятий, учебной и производственной практик, согласно утвержденному расписанию, без подтверждения пропусков соответствующими документами (справками, заявлениями).

«не аттестация обучающегося по дисциплине» - невозможность определить знания, умения и практический опыт обучающегося вследствие пропусков учебных занятий.

2. Формы текущего контроля знаний

2.1. Формами текущего контроля знаний обучающихся являются:
устный опрос (индивидуальный, фронтальный);

письменное выполнение задания (в виде контрольной работы, технического диктанта, решения задач, составления графиков, схем, выполнения индивидуального задания, написания рефератов, тестирование);
выполнение лабораторно-практической работы;
выполнение курсовой работы (проекта).

3. Планирование текущего контроля знаний

3.1. На каждом учебном занятии преподавателем должна быть предусмотрена та или иная форма текущего контроля знаний обучающихся согласно формы, указанной в разделе 2 настоящего Положения.

3.2. Выбор формы текущего контроля знаний определяется преподавателем самостоятельно исходя из следующего:
значимости темы в ходе изучения раздела учебной дисциплины междисциплинарного курса;
завершенности изучения темы учебной дисциплины, раздела учебной дисциплины междисциплинарного курса.

4. Порядок проведения и критерии оценивания текущего контроля знаний

4.1. Время, отводимое преподавателем на проведение текущего контроля знаний, не может быть менее 10 минут и проводится за счет объема времени учебного занятия.

4.2. При проведении текущего контроля знания, умения и профессиональные навыки оцениваются преподавателем исходя из следующих оценок:

5 (отлично) – глубокий, с приведением дополнительного материала и проявлением гибкости мышления ответ;

4 (хорошо) – твердое знание материала в пределах программных требований;

3 (удовлетворительно) – неуверенное знание с несущественными ошибками и отсутствием самостоятельности суждений;

2 (неудовлетворительно) – наличие в ответе существенных ошибок. Проявление непонимания сути, невладение умениями и навыками.

4.3. Основными принципами текущего контроля знаний являются объективность, систематичность, гласность.

4.4. Результаты текущего контроля знаний отражаются в журнале учебной группы в день проведения контроля. В ходе текущего контроля знаний преподаватель соблюдает педагогический такт. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование.

4.5. Преподаватель обязан осуществить текущий контроль знаний обучающихся за месяц последнем занятии текущего месяца. Исключение составляют дисциплины, преподавание которых, согласно учебному плану, составляет 2 часа в неделю. Текущий контроль знаний обучающихся в этом случае проводится по итогам двух месяцев.

4.6. Преподаватели, работающие в подгруппе, аттестуют всех обучающихся подгруппы ежемесячно, на последнем занятии текущего месяца

(в том числе, если дисциплина, междисциплинарный курс преподается в объеме 2 часов в неделю).

4.7. Текущий контроль знаний обучающихся за месяц проводится, как правило, по трем текущим оценкам.

4.8. Обучающийся, пропустивший более 50 % учебных занятий в течение месяца считается не аттестованным. В этом случае, на последнем учебном занятии месяца в графе «за месяц» указывается запись «н/а» (не аттестован).

4.9. Преподаватель обеспечивает прочные, глубокие знания, умения и профессиональные навыки по дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляет контроль по своевременному выполнению практических и лабораторных работ, курсовой работы (проекта), ликвидации академической задолженности по дисциплине, междисциплинарному курсу.

4.10. Текущие оценки за передачу темы учебного занятия в течение текущего месяца ставятся в учебном журнале через дробь (2/4). Не допускается исправление итоговой оценки за предыдущий месяц, если передача темы проводилась в следующем месяце.

4.11. Окончательная оценка за семестр определяется преподавателем, исходя из всех текущих оценок по каждому из аттестованных месяцев. В этом случае, окончательная оценка записывается преподавателем в учебном журнале после оценок в графах «за месяц», «за семестр».

4.11. Если изучение дисциплины, междисциплинарного курса заканчивается в данном семестре, то выставляется итоговая оценка по результатам нескольких семестров.

5. Порядок ликвидации текущей академической задолженности

5.1. Текущая академическая задолженность обучающегося по дисциплине ликвидируется за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины или времени консультаций. Консультации проводятся преподавателем за счет времени, предусмотренного объемом педагогической нагрузки преподавателя на учебную дисциплину.

5.2. Численность обучающихся, для которых проводится консультация, не может быть менее 8 человек (кроме дисциплины «Иностранный язык», «Инженерная графика»).

5.3. Запись проведения консультации фиксируется в журнале учебной группы с указанием даты, количества часов, темы консультации, результата проведения консультации (оценки). Дата, время проведения консультации, аудитория согласовываются с заведующим учебной частью, и доводится до сведения обучающихся группы не позднее, чем за два дня до ее проведения.

5.4. Обучающимся, имеющим академическую задолженность за месяц по неуважительной причине, могут быть оказаны платные образовательные услуги в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг в учреждении.